



## Dierenartsen zonder Grenzen-België, kortweg: “VSF-DZG-Belgium”

1210 Brussel

# Statuten

Gepubliceerd 31/01/2022

### TITEL I. – Benaming, maatschappelijke zetel doel, duur

#### Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam “ Vétérinaires sans Frontières-Belgique – Dierenartsen zonder Grenzen-België”, kortweg “VSF-DZG-Belgium”. Vereniging zonder Winstoogmerk (VZW).

#### Artikel 2. Maatschappelijke zetel.

Haar maatschappelijke zetel is gevestigd in het gewest Brussel.

Website: <https://dierenartsenzondergrenzen.be>; <https://veterinairessansfrontieres.be>; <https://vsf-belgium.org>.  
emailadres: [info@vsf-belgium.org](mailto:info@vsf-belgium.org).

#### Artikel 3. Doel & Voorwerp.

VISIE

"Gezonde dieren, gezonde mensen, gezonde planeet."

MISSIE

Versterking van de capaciteiten van kansarme gemeenschappen (in het Zuiden), die afhankelijk zijn van vee, om hun welzijn te bevorderen.

WAARDEN

Respect, transparantie, duurzaamheid.

BELANGELOOS DOEL

De vereniging heeft tot belangeloos doel de dierlijke gezondheid en - productie in het Zuiden te verbeteren, ten einde op een evenwichtige manier en in nauwe samenwerking met kansarme gemeenschappen hun voeding en gezondheid te optimaliseren. Dit gebeurt met inachtneming van de principes van het One-Health concept, dat bepaalt dat diergezondheid en -productie in evenwicht moeten zijn met de gezondheid van de mens, het welzijn van de dieren, en de integriteit van het milieu en zijn biodiversiteit.

VOORWERP

Om dit te verwezenlijken promoot de vereniging beste praktijken waarbij groot- en kleinveehouderij zelf een significant deel van de oplossing zijn, rekening houdend met de specificiteiten van:

- (a) gebieden waar veeteelt de voornaamste bron van inkomsten is,
- (b) gebieden waar veeteelt en landbouw innig met elkaar verbonden zijn,
- (c) urbane en peri-urbane gebieden,
- (d) gebieden waar wildbeheer en de interacties tussen wild en de veestapel een sleutelrol spelen.



Deze principes kunnen ook toegepast worden ter ondersteuning van humanitaire acties in noodsituaties (noodhulp).

Het permanent contact houden met de belanghebbenden in de lokale gemeenschappen, het voeren van het Noord-Zuid debat en de bewustwording omtrent de bijdrage van veeteelt tot het oplossen van problemen in ontwikkelingslanden behoren eveneens tot het doel van de vereniging. Dit wordt o.a. door middel van opleidingen, voordrachten en sensibiliseringsmateriaal ondersteund.

Om haar doelstellingen te bereiken, kan de vereniging materiële of financiële hulp vragen en/of bijdragen ontvangen van openbare of particuliere instellingen en personen, en alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking ervan. De aldus ingezamelde middelen en materialen mogen uitsluitend worden gebruikt voor het bereiken van het sociale doel van de vereniging.

De vereniging kan haar steun verlenen aan activiteiten die vergelijkbaar zijn met haar doelstellingen. Ze is met name lid van de internationale vereniging zonder winstoogmerk "VSF-International".

De vereniging mag alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen aan de verwezenlijking van haar doel. In dit verband kan ze met name hulp verlenen en belangstelling tonen voor elke activiteit die de verwezenlijking van haar doelstelling kan bevorderen, alsook de fondsen, die nog niet specifiek aan de activiteiten van de vereniging zijn toegewezen, zo goed mogelijk beheren

De vereniging is neutraal en zal zich op geen enkele politieke, filosofische, godsdienstige of etnische strekking beroepen.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

#### **Artikel 4 – Duur**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan op elk moment ontbonden worden.

## **TITEL II – Lidmaatschap - Leden**

#### **Artikel 5 – Leden**

1. Alle natuurlijke- en rechtspersonen die instemmen met het doel en de statuten van de vereniging kunnen lid worden.
2. De vereniging telt effectieve, aangesloten en ereleden.
  - a. Effectieve leden  
Effectieve of werkende leden, verder leden genoemd, zijn natuurlijke personen die worden benoemd door het Bestuursorgaan. De vereniging telt minstens drie effectieve leden. Alleen de effectieve leden genieten de volledige rechten die aan leden zijn toegekend door de wet en deze statuten. Zij alleen hebben stemrecht op de Algemene Vergadering, en de wettelijke bepalingen zijn enkel op hen van toepassing.  
Wie effectief lid van de vereniging wil worden, moet een schriftelijk verzoek (papier, email) indienen bij het Bestuursorgaan.
  - b. Aangesloten leden  
Personen die zich bij de vereniging aansluiten om te kunnen deelnemen aan de activiteiten die de vereniging organiseert om haar doelstellingen te helpen bereiken. Zij hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.
  - c. Ereleden

Avenue des Arts 7-8 Kunstlaan – Bruxelles 1210 Brussel – Tel. +32 (0)2 539 09 89 – info@vsf-belgium.org

Siège social/Maatschappelijke zetel : rue de la Charité 22 Liefdadigheidsstraat – Bruxelles 1210 Brussel

N° d'entreprise/ondernemingsnr. 442.168.263 – RPM Bruxelles/RR Brussel

[www.veterinairessansfrontieres.be](http://www.veterinairessansfrontieres.be) – [www.dierenartsenzondergrenzen.be](http://www.dierenartsenzondergrenzen.be)

BE73 7326 1900 6460 – CREGBEBB



Aan personen die bijzondere diensten of prestaties leveren of geleverd hebben aan de vereniging kan het Bestuursorgaan de titel erelid verlenen. Zij hoeven geen bijdrage te betalen en zijn niet stemgerechtigd op de Algemene Vergadering.

3. Door hun lidmaatschap onderschrijven alle leden de statuten van de vereniging en de overeenkomstig deze statuten genomen besluiten.

#### **Artikel 6 – Einde lidmaatschap.**

1. Het lidmaatschap eindigt door overlijden, opzegging, afzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een effectief of aangesloten lid kan op elk moment geschieden door schriftelijke mededeling aan het Bestuursorgaan.
3. Afzetting van een effectief lid kan enkel worden uitgesproken wanneer een lid in strijd handelt met de statuten of besluiten van de vereniging, of de vereniging benadeelt. Deze afzetting geschiedt door de Algemene Vergadering die de betrokkene schriftelijk met opgave van redenen van het voorstel in kennis stelt. Dit agendapunt moet bij de uitnodiging vermeld worden. Voor de Algemene Vergadering tot afzetting besluit, kan de betrokkene worden gehoord. Het besluit van de Algemene Vergadering tot afzetting moet worden genomen bij meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Het Bestuursorgaan kan het lidmaatschap van een effectief lid opschorten in afwachting van de uitspraak van de Algemene Vergadering.
4. Afzetting van een aangesloten lid geschiedt door het Bestuursorgaan met eenvoudige meerderheid van stemmen.
5. Het uittredende, geschorste of uitgesloten lid, evenals de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden vennoot, hebben geen enkel recht op het maatschappelijk vermogen. Zij kunnen noch rekeningopgave, noch rekenschap, noch verzegeling, noch inventaris eisen of vorderen.

#### **Artikel 7. Register**

De vereniging houdt van elke categorie leden een afzonderlijk register bij. In deze registers wordt de naam, voornaam en het adres van de leden vermeld, evenals de datum van hun toetreding, ontslag, afzetting of overlijden.

De effectieve leden zijn gemachtigd om inzage te krijgen van het ledenregister op de zetel van de vereniging..

#### **Artikel 8. Bijdrage**

Er wordt van de leden geen jaarlijkse bijdrage gevraagd. Vrijwillige giften zijn altijd mogelijk.

### **TITEL III. – Algemene Vergadering**

#### **Artikel 9 – Samenstelling**

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan, of bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders. Werknemers van de vereniging kunnen deel uitmaken van de Algemene Vergadering, zonder in de meerderheid te zijn. Elk lid heeft één stem.

#### **Artikel 10 – Bevoegdheden**

De Algemene Vergadering is het hoogste gezagsorgaan van de vereniging. Ze beschikt over de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk door de wet of deze statuten zijn toegekend .

Tot de bevoegdheden die aan haar zijn voorbehouden behoren onder andere :

1. de wijzigingen van de maatschappelijke statuten
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en zijn/haar vergoeding
4. de goedkeuring van de begrotingen en de jaarrekening

Avenue des Arts 7-8 Kunstlaan – Bruxelles 1210 Brussel – Tel. +32 (0)2 539 09 89 – info@vsf-belgium.org

Siège social/Maatschappelijke zetel : rue de la Charité 22 Liefdadigheidsstraat – Bruxelles 1210 Brussel

N° d'entreprise/ondernemingsnr. 442.168.263 – RPM Bruxelles/RR Brussel

[www.veterinairessansfrontieres.be](http://www.veterinairessansfrontieres.be) – [www.dierenartsenzondergrenzen.be](http://www.dierenartsenzondergrenzen.be)

BE73 7326 1900 6460 – CREGBEBB



5. de kwijting aan de bestuursleden en de commissaris
6. de vrijwillige ontbinding van de vereniging
7. de afzetting van effectieve leden.
8. omzetting van de VZW in IVZW
9. een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.
10. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

### **Artikel 11 - Bijeenroeping**

Elk jaar moet er minstens één Algemene Vergadering worden gehouden tijdens het eerste semester na het afsluiten van de jaarrekening. Alle effectieve leden, bestuurders en desgevallend de commissaris moeten er op uitgenodigd worden. Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

Op beslissing van het Bestuursorgaan of op vraag van ten minste een vijfde van de effectieve leden kan de vereniging op elk ogenblik in een buitengewone algemene vergadering worden samengeroepen.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen door het Bestuursorgaan door middel van elk gebruikelijk communicatiemiddel, dat minstens vijftien dagen vóór de vergadering aan alle effectieve leden en de commissaris toegestuurd wordt, en dat ondertekend is door de secretaris of de voorzitter, in naam van het Bestuursorgaan. De oproeping vermeldt de agenda, datum, uur en plaats van de vergadering. Documenten die zullen voorgelegd worden zijn ter beschikking op verzoek. In geval van een statutenwijziging, moet het voorstel van wijziging bij de oproeping gevoegd worden.

De vergadering kan geldig beraadslagen over punten die niet op de agenda staan, mits goedkeuring van alle aanwezige effectieve leden, voor zover deze punten zo belangrijk zijn dat ze niet kunnen verdaagd worden. Dit kan nooit in geval van wijziging van de statuten, uitsluiting van een lid, vrijwillige ontbinding van de vereniging en transformatie van de vereniging.

### **Artikel 12 - Deelname**

Elk effectief lid heeft het recht deel te nemen aan de algemene vergadering. Het mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde. Elk lid mag ten hoogste van drie volmachten drager zijn. De volmachtdrager moet een effectief lid zijn.

Alle effectieve leden hebben een gelijk stemrecht, ze beschikken elk over één stem.

De besluiten worden bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen genomen, behoudens in de gevallen waarvoor dwingend anders is beslist door de wet of deze statuten. Blanco stemmen of onthoudingen worden niet meegeteld. Bij staking van stemmen zal die van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt, beslissend zijn.

### **Artikel 13. Wijziging statuten**

De Algemene Vergadering kan alleen geldig beraadslagen over de wijzigingen van de statuten als dit agendapunt expliciet worden vermeld in de oproeping en als de vergadering ten minste het tweederde van de effectieve leden bijeenbrengt, dat ze aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De wijziging kan enkel aangenomen worden met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Een wijziging met betrekking tot het belangeloze doel waarvoor de vereniging is gesticht, kan slechts worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.



Als tweederde van de effectieve leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, en de wijzigingen aannemen met een meerderheid van tweederde stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor de wijzigingen die geen betrekking hebben op het voorwerp of het onbaatzuchtige doel waarvoor het is samengesteld en met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor de wijzigingen betreffende het voorwerp of het onbaatzuchtig doel.

De tweede vergadering zal meer dan vijftien dagen na de eerste vergadering worden gehouden.

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beraadslagen over de ontbinding van de vereniging onder dezelfde voorwaarden als die met betrekking tot de wijziging van het belangeloos doel waarvoor de vereniging werd opgericht.

#### **Artikel 14. Verslag.**

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden neergeschreven in een register van door de voorzitter of de secretaris ondertekende verslagen. Dat register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel, waar alle effectieve leden er, zonder verplaatsing van het register, kennis van kunnen nemen mits een gemotiveerde vraag aan het Bestuursorgaan.

Beslissingen met betrekking tot wijzigingen van de statuten, de benoeming en het ontslag van bestuurders, dagelijks bestuur en wettelijke commissarissen en de ontbinding of conversie van de vereniging worden binnen 30 dagen gedeponereerd bij de griffie van de bevoegd rechtbank van de vereniging om te worden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

### **TITEL IV – Bestuursorgaan**

#### **Artikel 15. Samenstelling**

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal Bestuursorgaan dat bestaat uit minstens drie en ten hoogste elf leden, die uit de effectieve leden door de Algemene Vergadering worden benoemd voor een termijn van vier jaar en die te allen tijde door haar kunnen worden afgezet. Uittredende leden zijn herverkiesbaar.

Het Bestuursorgaan zal door delegatie speciale opdrachten kunnen toevertrouwen aan een van zijn leden of aan personen buiten de vereniging.

#### **Artikel 16. Mandaat, Open vacature**

Wanneer er een vacature ontstaat tijdens een mandaat, kan het Bestuursorgaan een voorlopige bestuurder aanstellen die het mandaat beëindigt. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen.

De functie van bestuurder eindigt op het einde van het mandaat, door afzetting door de Algemene Vergadering, overlijden, onbekwaamheid of ontslag. Dit laatste zal van kracht zijn de dertigste dag na het versturen van een aangetekende ontslagbrief.

#### **Artikel 17. Functies**

Het bestuursorgaan duidt uit zijn leden een voorzitter, eventueel een vice-voorzitter, een penningmeester en een secretaris aan.

Bij verhindering van de voorzitter wordt zijn functie waargenomen door de oudste van de aanwezige bestuurders.



#### **Artikel 18.**

Het bestuursorgaan vergadert na oproep door de voorzitter of de secretaris.

Het kan alleen geldige beslissingen nemen indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De leden kunnen zich laten vertegenwoordigen door een ander lid.

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen, blanco stemmen of onthoudingen worden niet meegeteld. Bij staking van stemmen is die van de voorzitter of zijn vervanger beslissend. Besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van de bestuurders genomen worden. Ze worden neergeschreven in de vorm van processen-verbaal die ondertekend worden door de voorzitter of de secretaris en die worden opgetekend in een speciaal register.

#### **Artikel 19. Belangenconflict**

De bestuurder met een belangenconflict bij een te nemen beslissing, zal de andere bestuurders hierover inlichten en mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze besluiten of transacties, noch deelnemen aan de stemming op dit punt.

#### **Artikel 20. Bevoegdheden**

Het Bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide bevoegdheden inzake het bestuur en het beheer van de vereniging tot verwezenlijking van haar doelstelling, behalve wat volgens de wet of de statuten aan de Algemene Vergadering toekomt.

#### **Artikel 21. Dagelijks Bestuur.**

Het Bestuursorgaan mag het dagelijks bestuur van de vereniging, met gebruik van de daaraan verbonden handtekening, delegeren aan een onder zijn leden gekozen afgevaardigd bestuurder of aan een buiten zijn leden gekozen volmachtdrager, die individueel kan handelen. Het zal de bevoegdheden van die afgevaardigde en eventueel zijn/haar salaris of wedde bepalen.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De bevoegdheden van de afgevaardigd bestuurder of de volmachtdrager nemen een einde de dag zelf van hun intrekking door het Bestuursorgaan of, behoudens afwijkende instemming van het Bestuursorgaan, de dertigste dag na het versturen van de aangetekende brief die de betrokkene ontslaat.

#### **Artikel 22.**

Gerechtelijke procedures, het zij als eiser of als verweerder, worden in naam van de vereniging door het Bestuursorgaan ingesteld of opgevolgd, voor diligente opvolging door de voorzitter of de afgevaardigd bestuurder.

#### **Artikel 23 – Vertegenwoordiging**

De handelingen, andere dan van dagelijks bestuur, die de vereniging verbinden, worden, behoudens bijzondere delegatie door het Bestuursorgaan, ondertekend ofwel door de voorzitter alleen handelend, ofwel door twee bestuurders; zij hoeven hun bevoegdheden niet te bewijzen tegenover derden.

#### **Artikel 24.**

De bestuurders gaan wegens hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan en zijn slechts verantwoordelijk voor de uitvoering van hun mandaat. Behoudens andersluidende beslissing van de Algemene Vergadering is het mandaat van bestuurder onbezoldigd.



#### **Artikel 25. Giften**

De voorzitter, en in diens afwezigheid de secretaris, is gemachtigd om giften aan de vereniging voorlopig of definitief te aanvaarden en om alle nodige formaliteiten voor hun verwerving te vervullen. Het Bestuursorgaan kan hiervoor ook handtekeningbevoegdheid delegeren aan een medewerker van de vereniging.

### **TITEL V – Reglement van interne orde**

#### **Artikel 26.**

Het Bestuursorgaan kan een intern reglement voorstellen aan de Algemene Vergadering. Dat reglement kan door een Algemene Vergadering gewijzigd worden bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden.

### **TITEL VI – Diverse bepalingen**

#### **Artikel 27.**

Het maatschappelijk jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

#### **Artikel 28.**

De rekening over het afgelopen jaar en de begroting voor het volgende jaar worden jaarlijks voorgelegd aan de gewone Algemene Vergadering zoals voorzien in de wet.

#### **Artikel 29.**

Behalve in geval van gerechtelijke ontbinding, kan alleen de Algemene Vergadering de ontbinding van de vereniging verklaren in overeenstemming met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De Algemene Vergadering zal de vereffenaars aanstellen, hun bevoegdheden en bezoldiging vastleggen en de bestemming van de netto-activa van het maatschappelijk vermogen bepalen.

Die affectatie zal verplicht moeten gebeuren ten gunste van een vereniging die dezelfde doelstellingen nastreeft. Deze beslissingen, alsmede naam, beroep en adres van de vereffenaar(s) zullen bekend gemaakt worden in de bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad*.

#### **Artikel 30.**

Al hetgeen waarin niet uitdrukkelijk is voorzien in deze statuten, wordt geregeld door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zoals goedgekeurd door de wet van 23 maart 2019, en met betrekking tot het bijhouden van rekeningen, bij Boek III, Titel 3, Hoofdstuk 2 van het Wetboek van economisch recht, zoals gewijzigd bij wet van 15 april 2018.